



## *Ministero della Cultura*

Segretariato regionale per la Puglia

### **Verbale di contrattazione del 13 marzo 2024**

#### **Verifica “Progetti di miglioramento dei servizi culturali ed amministrativi resi dall’Amministrazione all’utenza - anno 2023 e risorse non utilizzate nell’anno 2022”.**

Il giorno 13 marzo 2024 alle ore 10.30 in modalità mista (in presenza presso il Segretariato regionale per la Puglia e in videoconferenza), a seguito di regolare convocazione di cui alla nota prot. n. 2656 del 6 marzo 2024, sono riunite le delegazioni di parte pubblica e di parte sindacale per discutere del seguente punto all’ordine del giorno: “Progetti di miglioramento dei servizi culturali ed amministrativi resi dall’Amministrazione all’utenza - anno 2023 e risorse non utilizzate nell’anno 2022”: verifica dei progetti realizzati presso il Segretariato regionale.

Sono presenti per l’Amministrazione:

- Arch. PICCARRETA Maria – Dirigente - Segretario Regionale per la Puglia;
- Dott.ssa FASANELLA Valentina, Funzionario Amministrativo, Servizio I Gestione Risorse Umane - Responsabile settore relazioni sindacali, che svolge le funzioni di segretario verbalizzante.

E per le OO.SS. sono presenti:

- FP CGIL: ORLANDO Antonio, CAPANNOLI Maurizio;
- FP FLP: NARDONE Pasquale;
- UIL PA: MESSINA Luciomauro;
- RSU : DEL FARO Claudia Antonella.

Il Responsabile settore relazioni sindacali introduce l’argomento all’ordine del giorno come da informativa trasmessa con nota SR-PUG prot. n. 2656 del 6 marzo u.s., illustrando il progetto d’Istituto, le fasi realizzate dai servizi coinvolti nell’arco di 3 mesi (dal 27 ottobre 2023 al 27 gennaio 2024) sulla base della relazione conclusiva del coordinatore amministrativo del progetto, delle relazioni finali presentate dai responsabili di Settore nonché delle verifiche effettuate da questo Segretariato.



In considerazione del periodo di svolgimento delle attività, queste sono state realizzate sia con attività in presenza sia mediante lavoro agile, coinvolgendo (su base volontaria) tutto il personale in servizio presso il Segretariato Regionale per la Puglia, ovvero n. 19 risorse umane.

Le risorse economiche attribuite quale budget di Istituto ammontano ad € **63.965,00** a lordo dipendente (Circolare Direzione Generale Bilancio n. 91 del 14 settembre 2023), calcolate sulla base dei dipendenti in servizio alla data del 2 agosto 2023, pari a n. 17 dipendenti.

Come da Accordo sottoscritto in sede decentrata, il progetto d'Istituto ha coinvolto tutto il personale in servizio presso il Segretariato Regionale alla data del 17 ottobre 2023 includendo il personale neo assunto in data 25 settembre 2023, ovvero **n. 19 risorse umane unità** (n. 15 dell'area dei Funzionari e n. 4 dell'area degli Assistenti). L'Amministrazione rende noto che la partecipazione dei dipendenti è stata assidua (non sono state registrate assenze superiori all'80%) e che non residuano economie. L'Amministrazione rammenta, inoltre, che è stata prevista n. 1 maggiorazione del premio individuale pari al trenta per cento del valore medio pro-capite dei premi attribuiti al personale valutato positivamente al funzionario incaricato del coordinamento del progetto d'Istituto.

Il Segretario regionale comunica che il "Progetto" è stato svolto con esito positivo da tutto il personale e le professionalità impegnate hanno dimostrato impegno, professionalità e spirito di collaborazione, contribuendo a rendere i servizi resi più celeri, puntuali e trasparenti.

A seguito della conclusione del progetto, ai fini della liquidazione, l'Amministrazione informa che sono state predisposte le schede previste dal Sistema di Misurazione e valutazione della *performance* del Ministero.

Con riferimento alla compilazione delle schede di valutazione, la FP-FLP e UIL-PA chiedono all'Amministrazione se vi sia stata una graduazione e un differenziale delle votazioni attribuite al personale.

L'Amministrazione rappresenta che è stata attribuita a tutti i partecipanti la piena valutazione, in quanto tutti gli obiettivi sono stati ampiamente raggiunti con risultanze progettuali concrete, tangibili e misurabili. La valutazione è avvenuta in base ai criteri di cui all'Accordo sottoscritto in sede decentrata.

Le OO.SS. e la RSU prendono atto, approvando all'unanimità la liquidazione del compenso.

Considerato l'esito positivo, l'Amministrazione procederà al pagamento dei compensi alle unità partecipanti secondo i criteri e gli accordi già sottoscritti in data 17 ottobre 2023.

Per le varie ed eventuali, la FP-CGIL sollecita il riscontro alla nota del 19 febbraio 2024 "richiesta di informazioni in merito all'esito degli incentivi del Tavolo Nazionale (Circolare DG-OR n. 188 e 243 del 2023), anche alla luce del recente decreto di riparto emesso con Circolare DG-BI 19/2024.



L'Amministrazione prende atto della richiesta e si impegna a verificare le informazioni già trasmesse alla Direzione Generale Bilancio e a fornire informativa a tutte le OO.SS. .

Ai fini della sottoscrizione del presente verbale sarà valida la mail di riscontro inviata all'indirizzo [valentina.fasanella@cultura.gov.it](mailto:valentina.fasanella@cultura.gov.it).

La riunione si chiude alle ore 11.20.

**La delegazione di parte pubblica  
FIRMATO**

Il Dirigente  
Arch. Maria Piccarreta

Il Responsabile del Settore Relazioni sindacali  
Segretario verbalizzante  
Dott.ssa Valentina Fasanella

**La delegazione di parte sindacale  
FIRMATO**

- I rappresentanti territoriali delle Organizzazioni Sindacali
  - ✓ FP CGIL: CAPANNOLI Maurizio;
  - ✓ FP CGIL: ORLANDO Antonio;
  - ✓ FP FLP: NARDONE Pasquale;
  - ✓ UIL PA: MESSINA Luciomauro.
- Rappresentanza sindacale unitaria
  - ✓ Dott.ssa Claudia Antonella DEL FARO;

