



Ministero della cultura

**BIBLIOTECA DI STORIA MODERNA
E CONTEMPORANEA**

Via Michelangelo Caetani, 32 - 00186 Roma

Tel. 06-6828171 - www.bsmc.it

pec: b-stmo@pec.cultura.gov.it

peo: b-stmo@cultura.gov.it

Roma,

A

patrizia.rusciani@cultura.gov.it

mauro.ansovini@cultura.gov.it

susanna.spezia@cultura.gov.it

fp@lazio.cgil.it

mic.roma@flp.it

mic.lazio@flp.it

roma.beniculturali@uilpa.it

fp.roma.rieti@cisl.it

lilith.zulli@cultura.gov.it

roberto.meomartini@cultura.gov.it

silvia.mazzella@cultura.gov.it

quirina.cinquegrano@cultura.gov.it

rosario.greco@cultura.gov.it

VERBALE DI TAVOLO TECNICO E CONTRATTAZIONE DECENTRATA

Il giorno 5 dicembre 2024 alle ore 12 si sono riuniti le OO.SS. (in videoconferenza) e l'Amministrazione per una contrattazione cui ha fatto seguito un tavolo tecnico il cui ordine del giorno è il seguente:

1. Comunicazioni;
2. Progetti di miglioramento dei servizi culturali ed amministrativi resi dall'amministrazione all'utenza, anno 2024, ai sensi della Circolare n. 126 del 12/09/2024 della DG Organizzazione;
3. Varie ed eventuali

Sono presenti per l'Amministrazione il direttore dott.ssa Patrizia Rusciani, il vicedirettore dott.ssa Susanna Spezia in sede e il Funzionario amministrativo dottor Mauro Ansovini da remoto e per le OO.SS. da remoto Lilith Zulli (CGIL), Roberto Meomartini e Silvia Mazzella (CISL), Rosario Greco (FLP) e Quirina Cinquegrano (UIL).

1 . COMUNICAZIONE

La direttrice, dott.ssa Patrizia Rusciani, apre la riunione aggiornando sulla situazione della Biblioteca relativamente ai diversi lavori di riqualificazione che la stanno interessando. In particolare si è soffermata sullo stato del loro avanzamento nei diversi ambienti dell'Istituto prospettando la possibilità che vengano conclusi tutti agli inizi del nuovo anno.

2. PROGETTO

Si è passati poi a esaminare il secondo punto dell'odg. Il Dottor Ansovini ha illustrato brevemente il contenuto dei 4 progetti, suddivisi in due macro aree, quella Biblioteconomica e quella Amministrativa per poi soffermarsi sugli aspetti amministrativi e contabili. Per il dettaglio si rimanda alla lettura dell'allegato Accordo.

Si è evidenziato in modo particolare che ai progetti parteciperà tutto il personale attualmente in servizio, compresi i due funzionari bibliotecari assunti nel mese di novembre e originariamente non inclusi nella richiesta fondi avanzata dalla Direzione Generale Bilancio nel mese di settembre.

Le OO.SS. hanno espresso un parere positivo in merito alla proposta avanzata dall'Amministrazione.

3. VARIE ED EVENTUALI

Non sono emersi ulteriori punti di discussione.

Alle ore 12,45, esauriti i punti all'ordine del giorno, la riunione si chiude.

IL DIRETTORE
Dott.ssa Patrizia Rusciani

