

VERBALE DEL 12 MAGGIO 2025

In data odierna, alle ore 16:00, si è tenuta la riunione regolarmente indetta dal Direttore dei Musei nazionali di Matera e Direzione regionale musei nazionali della Basilicata, dott. Filippo Demma, con convocazione del 9 maggio 2025 prot. 1840 – P, con partecipazione da remoto su piattaforma teams, avente ad oggetto:

- **Protocollo di intesa Piano di Valorizzazione 2025**
- **Protocollo di intesa Piano di Valorizzazione 2024 _ verifica finale**
- **Varie ed eventuali**

Alla riunione sono presenti:

il dott. Filippo Demma, Direttore *ad interim* dei Musei Nazionali di Matera – Direzione regionale Musei Nazionali della Basilicata

la dott.ssa Anna Longo, funzionario amministrativo, Responsabile dell'Ufficio personale, quale supporto al Direttore;

Fiorio Federica, Anna Maria Zollino, D'Aquino Alessandro, Marcello Corrado, Emanuele Pizzilli, Michele Schiattone e Giovanni Ricci per le RSU;

le OO.SS: il Sig. Pasquale Nardone e il dott. Anio Nicola Cammisa e Sciarra Simone per la FLPBAC ; Fabio Schiuma per la CISL

Il Direttore, prima di aprire la discussione, verifica che tutti i partecipanti siano collegati.

Si passa alla discussione del primo punto all'ordine del giorno: **Protocollo di intesa Piano di Valorizzazione 2025**

L'Amministrazione illustra la proposta in merito al piano di valorizzazione 2025, vengono precisati gli importi e le diverse aperture programmate per ogni gruppo di eventi previsti. Le proposte sono due, una per i Musei Nazionali e l'altra per la Direzione Regionale Musei Nazionali della Basilicata poiché il budget è tuttora attribuito in misura separata ai due Istituti.

L'Amministrazione chiarisce agli astanti che nella proposta dell'amministrazione si è tenuto conto di quanto previsto dal Piano nazionale, ovvero che le modalità di apertura straordinaria sono due: serale e diurna, di quattro ore, prevedendo la partecipazione del personale di Area III per ogni evento, destinando gran parte del budget alle aperture straordinarie al fine di poter organizzare eventi per tutto l'anno. Si precisa che è stato previsto il supporto amministrativo con previsione del compenso del 10% da attribuire a tutto il personale amministrativo previo interpello, come da proposta già trasmessa e così come fatto negli anni passati. A tal riguardo precisa ulteriormente che il supporto amministrativo sarà affidato ai dipendenti previo interpello sia per i MN che per la DRM.

Prende la parola il sig. Nardone della FLP il quale preliminarmente rileva che il piano di valorizzazione 2024 non è stato oggetto di verifica preliminare con le parti sindacali. In merito alla proposta dell'amministrazione richiede che siano riequilibrati le partecipazioni dei dipendenti di tutti i Musei. Propone inoltre il compenso per il supporto amministrativo nella misura del 2%.

Interviene il signor Anio Nicola Cammisa per la FLP il quale dichiara che "vi è una sperequazione in merito alle aperture straordinarie trovando alquanto strano che un sito come le Tavole Palatine, che è sito che rappresenta maggiormente la regione venga trattato in questo modo, chiedendo più aperture e più unità in turno diurno per maggiore sicurezza, vista la posizione del sito stesso portando le unità da 2 a 3"

Il dott. Corrado Marcello, componente della RSU, propone una modifica relativamente alle aperture del Museo di Metaponto, con specifico riferimento alle Tavole Palatine.

In merito al supporto amministrativo, la RSU indica di riconoscere ai dipendenti il compenso nella misura del 5%.

La proposta viene emendata come da indicazioni delle OO.SS. e delle R.S.U.: nello specifico, verranno inseriti più eventi per le Tavole Palatine di Metaponto, nei limiti imposti dal budget, e il compenso per il supporto amministrativo verrà ridotto al 5%.

Si passa al secondo punto all'ordine del giorno: Protocollo di intesa Piano di Valorizzazione 2024 _ verifica finale

Le R.S.U. approvano la verifica finale.

La Cisl approva la verifica finale.

La FLP con il signor Nardone si rifiuta di approvare il piano di valorizzazione in quanto avrebbe dovuto essere sottoposto a verifica entro la fine di gennaio 2025. e comunque prima della valutazione fatta al tavolo nazionale di tutti i progetti.

Si passa al terzo punto all'ordine del giorno: Varie ed eventuali

L'Amministrazione rappresenta che sta lavorando alla proposta di accordo per il conto terzi al fine di modificare e migliorare, ove possibile, il precedente accordo tuttora vigente.

Non avendo null'altro da discutere e approvare, la riunione viene chiusa alle 17.25

Letto, confermato e sottoscritto

IL DIRETTORE AD INTERIM
dott. Filippo Demma

A.Longo