



PINACOTECA DI BRERA
MUSEO NAZIONALE DELL'ARTE DIGITALE

VERBALE DI CONTRATTAZIONE

04 GIUGNO 2026

In data 04.06.2026 alle ore 14:30, in risposta alla convocazione prot. 454-P del 25/05/2026, si sono riuniti presso la sede provvisoria del Museo nazionale dell'Arte digitale, in Corso Magenta n. 24 Milano:

PER L'AMMINISTRAZIONE:

M. Paola Borgarino - Direttrice del Museo nazionale dell'Arte digitale;

PER LE OO.SS:

Paola Barile - CONFINTESA FP, in collegamento da remoto;

Michele Caricato - CISL FP, in collegamento da remoto;

Francesca Roncoroni - FLP Mic Lombardia, in presenza;

Eva Susner - Delegata UILPA, in collegamento da remoto;

PER LA RSU:

Antonella Galeone, in presenza

Alessandro Coscia, in presenza

Giovanna Vendemia, in presenza

Matteo Vacchini, in presenza

Pietro Domenico Scalzo, in presenza

Vittoria La Russa in collegamento da remoto dalle ore 15.00

Svolge le funzioni di segretario verbalizzante Settimio Rienzo, in collegamento da remoto.

ORDINE DEL GIORNO

- Progetto locale 2025. Informativa in merito alla conclusione del progetto;



Corso Magenta 24 - 20123 Milano (sede temporanea)
PEC: mn-ad@pec.cultura.gov.it - PEO: mn-ad@cultura.gov.it
Tel 02 80294217
C.F. 97927190153
<https://museoartedigitale.cultura.gov.it>

[Handwritten signatures and initials in blue ink, including 'CA', 'ALB', 'RZ', 'H', and 'ES']

- Piano di Valorizzazione 2026. Protocollo d'intesa.

Barile comunica di ricoprire il ruolo di coordinatrice regionale di CONFINTESA FP e invita l'amministrazione a condividere la documentazione con congruo anticipo. Borgarino rappresenta che, data la conclusione del progetto locale in data 29.05, la relazione è stata conclusa dal coordinatore e consegnata in data 4.06.

Progetti locali di miglioramento dei servizi culturali e amministrativi 2025 – comunicazione di chiusura del progetto.

Borgarino illustra la realizzazione del progetto, evidenziando come lo stesso sia nato nell'ambito del percorso formativo sul benessere organizzativo di 21 ore proposto a tutto il personale MNAD all'inizio del 2026 e rappresenta che l'attività si è riorientata verso la definizione di uno strumento di autovalutazione delle attività degli uffici, ritenuto dal personale partecipante più aderente alle esigenze concrete dell'Istituto in una fase ancora caratterizzata da assetti organizzativi in evoluzione. Susner, coordinatrice del progetto, descrive nel dettaglio le attività svolte nel corso dei 5 incontri e evidenzia che il prodotto principale è rappresentato da una scheda di autovalutazione strutturata, che consente di rilevare in modo sistematico attività, obiettivi, risultati, criticità e fabbisogni formativi, nonché di formulare proposte migliorative. Tale strumento, secondo quanto esposto, sarà compilato con cadenza semestrale, con l'obiettivo di pervenire progressivamente alla definizione di linee guida operative.

Barile chiede chiarimenti puntuali in merito al numero dei partecipanti, alle decurtazioni applicate, al grado di raggiungimento degli obiettivi e alle modalità di determinazione delle percentuali individuali ai fini della ripartizione economica. Susner precisa che hanno partecipato al progetto 9 dipendenti su 10 e di ritenere raggiunto l'obiettivo da tutti i partecipanti, mentre le assenze e i part-time sono state conteggiati come previsto dall'accordo. La Direttrice conferma le valutazioni proposte dalla coordinatrice, tenuto conto della struttura organizzativa dell'Istituto, caratterizzata da un numero ridotto di unità e da una distribuzione delle responsabilità non rigidamente compartimentata, nonché dal carattere sperimentale e processuale del progetto, che ha privilegiato il confronto interno rispetto alla produzione di un output rigidamente misurabile. Borgarino prospetta che una progressiva strutturazione delle attività porti ad una definizione di obiettivi e dei compiti individuali, con conseguente articolazione delle valutazioni.



MUSEO NAZIONALE DELL'ARTE DIGITALE
Corso Magenta 24 – 20123 Milano (sede temporanea)
PEC: mn-ad@pec.cultura.gov.it - PEO: mn-ad@cultura.gov.it
Tel 02 80294217
C.F. 97927190153
<https://museoartedigitale.cultura.gov.it>

[Handwritten signatures and initials in blue ink, including "MB", "GS", and others.]

Caricato chiede notizie in merito alla valutazione dei dati raccolti; la direzione chiarisce che l'esiguo numero delle rilevazioni non consente una lettura statistica ma indicativa delle problematiche. Barile ribadisce l'esigenza che nel verbale sia esplicitato in modo chiaro che le decurtazioni derivano esclusivamente da fattori già previsti dall'accordo, al fine di evitare interpretazioni difformi.

Piano di Valorizzazione 2026: attività personale MNAD presso Palazzo Citterio e Palazzo Litta

La Direttrice riferisce il sensibile incremento delle risorse finanziarie disponibili, a fronte di un numero ridotto di potenziali partecipanti e illustra le attività proposte per Piano di Valorizzazione 2026. Queste includono il supporto alla fruizione delle opere digitali presso Palazzo Citterio; l'organizzazione di conferenze e presentazioni sui temi di competenza del Museo, presso Palazzo Litta o altre sedi; la partecipazione alle aperture straordinarie di Palazzo Litta previste per l'autunno 2026, in collaborazione con DRMN- Lombardia (con cui MNAD ha sottoscritto un accordo di valorizzazione per la realizzazione di eventi legati all'arte digitale nelle sedi della Direzione).

La Direttrice sottolinea la necessità di una certa flessibilità nella programmazione, tenuto conto del coordinamento con altri istituti, ed evidenzia l'opportunità di concentrare le attività in occasione di eventi caratterizzati da maggiore affluenza di pubblico, così da massimizzare l'impatto delle azioni. Roncoroni sottolinea l'esigenza di valorizzare la coerenza delle attività proposte con la mission del MNAD, pur dovendo realizzare le attività presso altre sedi.

Barile sollecita chiarimenti in merito alla definizione del calendario, ai criteri di coinvolgimento del personale e alla quantificazione della quota amministrativa. La Direttrice chiarisce che il calendario delle attività verrà progressivamente consolidato in funzione delle condizioni operative e che la partecipazione sarà organizzata a rotazione (dati i numeri ridotti non si ritiene funzionale ricorrere, come proposto, ad un interpello interno), per garantire un'equa distribuzione delle opportunità. Con riferimento alla quota amministrativa, precisa che essa è stata individuata in misura percentuale ripartita fra 2 unità di area 2 e 3, incaricate della gestione delle turnazioni e delle pratiche amministrative, mentre non sono incluse le attività di comunicazione.

Caricato evidenzia la necessità di puntare ad un utilizzo integrale delle risorse disponibili, sottolineando come eventuali economie di spesa possano determinare riduzioni di budget negli esercizi successivi. La Direttrice prende atto dell'osservazione, ribadendo che la proposta mira proprio a creare le condizioni per realizzare il maggior numero di eventi, nell'ottica di un'attivazione del Museo, compatibilmente con i vincoli organizzativi e con la partecipazione del personale.



MUSEO NAZIONALE DELL'ARTE DIGITALE
Corso Magenta 24 - 20123 Milano (sede temporanea)
PEC: mn-ad@pec.cultura.gov.it - PEO: mn-ad@cultura.gov.it
Tel 02 80294217
C.F. 97927190153
<https://museoartedigitale.cultura.gov.it>

Handwritten signatures and initials in blue ink, including "AB", "AC", "MB", "ES", and others, along with a large signature at the bottom left.

Roncoroni ricorda che le attività amministrative devono essere computate su base oraria, come da nuove disposizioni. Galeone e Coscia rappresentano piena disponibilità per il coordinamento delle attività presso Palazzo Citterio. Non essendoci altri argomenti da discutere, viene approvata la bozza di accordo con i relativi allegati.

La riunione si è conclusa alle 15.40

Direttrice del Museo nazionale dell'Arte digitale - Maria Paola Borgarino



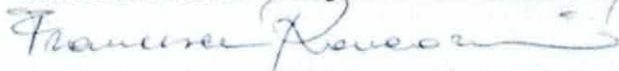
Michele Caricato - Delegato CISL FP



Paola Barile - Coordinatrice regionale CONFINTESA FP



Francesca Roncoroni - Delegata FLP MIC Lombardia



Eva Susner - Delegata UILPA



RSU - Antonella Galeone



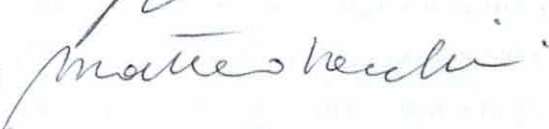
RSU - Alessandro Coscia



RSU - Pietro Domenico Scalzo



RSU - Matteo Vacchini



RSU - Vittoria La Russa



RSU - GIOVANNA VENDEMIÀ



Settimio Rienzo - Segretario verbalizzante



Firmato digitalmente da

ANGELO CRESPI

O = MINISTERO DELLA
CULTURA
SerialNumber =
TINIT-CRSNGL68L10B300H
C = IT



MUSEO NAZIONALE DELL'ARTE DIGITALE

Corso Magenta 24 - 20123 Milano (sede temporanea)
PEC: mn-ad@pec.cultura.gov.it - PEO: mn-ade@cultura.gov.it
Tel 02 80294217
C.F. 97927190153
<https://museoartedigitale.cultura.gov.it>



Ministero della cultura

PINACOTECA DI BRERA
MUSEO NAZIONALE DELL'ARTE DIGITALE

PROTOCOLLO DI INTESA

PIANO DI VALORIZZAZIONE 2026 DEL MUSEO NAZIONALE DELL'ARTE DIGITALE

L'AMMINISTRAZIONE LE RSU E LE OO.SS.

Visto il protocollo d'intesa relativo al Piano di Valorizzazione del 2026 sottoscritto in ambito nazionale dall'amministrazione e dalle OSS in data 08/05/2026

Vista la circolare DG RUO N. 73 del 11/05/2026

Vista la circolare DG MU n. 25 del 11/05/2026

Tenuto conto delle finalità relative all'incremento della fruizione culturale dei siti e dei luoghi della cultura

Ritenuto di approvare il presente protocollo d'intesa per la realizzazione dei progetti del Museo nazionale dell'Arte digitale

STIPULANO IL PRESENTE PROTOCOLLO DI INTESA

1. E' approvato il piano di valorizzazione del Museo nazionale dell'Arte digitale articolato nei progetti di cui alla tabella allegata (SCHEMA TURNI E SUPPORTO AMMINISTRATIVO)

2. come previsto nel protocollo nazionale le parti convengono sui seguenti punti:

- la partecipazione a tutti i progetti è su base volontaria ed è svolta dal dipendente al di fuori dell'orario di lavoro e con impegno comunque coerente con la necessità di un opportuno recupero psico-fisico, secondo quanto previsto dalla normativa vigente.
- Possono partecipare ai progetti i dipendenti delle aree I, II, III.
- Dalla partecipazione ai progetti è escluso il personale che nella giornata della prestazione sia risultato assente per malattia, abbia fruito del permesso giornaliero di cui alla legge 104/92, sia stato esonerato dalle turnazioni, per la stessa tipologia di servizio e di orario dell'evento.
- I compensi spettanti ai dipendenti sono individuati nell'Accordo adottato in ambito nazionale e sono richiamati nell'allegata tabella che è, a tutti gli effetti, parte integrante del presente Protocollo di Intesa;
- Le prestazioni lavorative svolte per la realizzazione dei progetti non danno diritto al riposo compensativo, in quanto il compenso economico spettante per lo stesso è da considerarsi onnicomprensivo.
- La mancata partecipazione al progetto esclude la spettanza dei corrispondenti compensi.



Corso Magenta 24 - 20123 Milano (sede temporanea)
PEC: mn-ad@pec.cultura.gov.it - PEO: mn-ad@cultura.gov.it
Tel 02 80294217
C.F. 97927190153
<https://museoartedigitale.cultura.gov.it>

[Handwritten signatures and initials]

- La quota per il supporto amministrativo, art 2, comma 6, accordo nazionale, pari ad euro 146,00 euro lordo dipendente, equivale a circa il 3% del fondi attribuiti impiegati.

3. Il presente accordo include anche l'adesione all'evento serale svolto in data 27 maggio 2026, Notte Europea dei Musei 2026, come da nostra comunicazione inviata alle OO.SS. e all'RSU (nostro protocollo 450-P del 22/05/2026), a cui hanno partecipato 3 dipendenti: n. 2 area assistenti e n. 1 area funzionari.

4. Tenuto conto della chiusura delle sedi assegnate al Museo, tutti gli eventi verranno svolti nell'ambito degli accordi in vigore con la Direzione Regionale Musei della Lombardia (con cui MNAD ha sottoscritto un accordo di valorizzazione per la realizzazione di eventi legati all'arte digitale nelle sedi della Direzione) e con la Pinacoteca di Brera, e dovranno essere pianificati compatibilmente con l'effettivo calendario di attività e a seguito di specifici accordi operativi con le relative direzioni.

5. Al termine di tutti gli eventi, il datore di lavoro, in qualità di responsabile degli stessi, effettua la verifica finale, previa informativa alle Organizzazioni sindacali.

In allegato Schema della programmazione e schema utilizzo del budget assegnato:

Milano, 04/06/2026

PER L'AMMINISTRAZIONE:

Direttrice arch. Maria Paola Borgarino

Maria Paola Borgarino

PER LE OO.SS.:

CISL FP

Michele Caricato

Michele Caricato

CONFINTESA FP – coordinatrice regionale

Paola Barile

Paola Barile

FLP MIC LOMBARDIA

Francesca Roncoroni

Francesca Roncoroni

UILPA - Milano

Eva Susner

Eva Susner

PER LA RSU BRERA

Antonella Galeone
Scalzo

Antonella Galeone

Alessandro Coscia

Alessandro Coscia

Pietro Domenico

Pietro Domenico

Vacchini Matteo

Vacchini Matteo

Larussa Vittoria

Larussa Vittoria

Giovanna Vendemia

Giovanna Vendemia



MUSEO NAZIONALE DELL'ARTE DIGITALE

Corso Magenta 24 – 20123 Milano (sede temporanea)
PEC: mn-ad@pec.cultura.gov.it – PEO: mn-ad@cultura.gov.it
Tel 02 80294217
C.F. 97927190153
<https://museoartedigitale.cultura.gov.it>

Firmato digitalmente da

ANGELO CRESPI

O = MINISTERO DELLA
CULTURA
SerialNumber =
TINIT-CRSNGL68L10B300H
C = IT



MUSEO NAZIONALE DELL'ARTE DIGITALE

Corso Magenta 24 - 20123 Milano (sede temporanea)
PEC: mn-ad@pec.cultura.gov.it - PEO: mn-ad@cultura.gov.it
Tel 02 80294217
C.F. 97927190153
<https://museoartedigitale.cultura.gov.it>

MUSEO NAZIONALE DELL'ARTE DIGITALE - PDV 2026

ATTIVITA' PROGETTUALI	DATA	ORARIO	LUOGO	DESCRIZIONE EVENTO	SLOT AREA II	SLOT AREA III
Partecipazione alle aperture straordinarie di Palazzo Litta previste per l'autunno 2026, in collaborazione con DRMN - Lombardia	sabato 3 ottobre	ore 9.00-13.00	Palazzo Litta Milano	Visite teatralizzate con teatro Litta	1	
	sabato 10 ottobre	ore 9.00-13.00	Palazzo Litta Milano	Visite teatralizzate con teatro Litta	1	
	sabato 17 ottobre	ore 9.00-13.00	Palazzo Litta Milano	Visite teatralizzate con teatro Litta	1	
	sabato 24 ottobre	ore 9.00-13.00	Palazzo Litta Milano	Visite teatralizzate con teatro Litta	1	
	sabato 31 ottobre	ore 13.00-17.00	Palazzo Litta Milano	Visite teatralizzate con teatro Litta	1	1
	sabato 7 novembre	ore 9.00-13.00	Palazzo Litta Milano	Visite teatralizzate con teatro Litta	1	1
	sabato 14 novembre	ore 9.00-13.00	Palazzo Litta Milano	Visite guidate a cura DRMN LOM	1	1
	sabato 21 novembre	ore 9.00-13.00	Palazzo Litta Milano	Visite guidate a cura DRMN LOM	1	1
	TOTALI SLOT				7	5
	12					
ATTIVITA' PROGETTUALI	DATA	ORARIO	EVENTO	SLOT AREA II	SLOT AREA III	
Conferenze e presentazioni sui temi di competenza del Museo	mercoledì 10 giugno			presentazione volume "Professione "Digital Art Curator". Dalla new media art all'AI a cura di Chiara Canali - Jaka Book	2	1
	venerdì 03 luglio	15.30-19.30	Palazzo Litta Milano	Conferenza sull'arte digitale	2	1
	mercoledì 30 settembre - digital week	(*)	Palazzo Citterio Milano	conferenza sulla conservazione dell'arte digitale	2	1
	mercoledì 14 ottobre	(*)	Palazzo Litta Milano	conferenza sulla conservazione dell'arte digitale	1	2
	NOVEMBRE (*)	(*)	Pinacoteca di Breia	Conferenza sull'arte digitale	0	0
	TOTALI SLOT				7	5
12						
ATTIVITA' PROGETTUALI	DATA	ORARIO	EVENTO	SLOT AREA II	SLOT AREA III	
supporto alla fruizione delle opere digitali presso Palazzo Citterio	mercoledì 27 maggio	18.00-22.00	Palazzo Citterio Milano	Notte Europea dei Musei	2	1
	sabato 12 settembre	(*)	Palazzo Citterio Milano	Giornate Europee del Patrimonio	1	2
	domenica 13 settembre	(*)	Palazzo Citterio Milano	Giornate Europee del Patrimonio	2	1
	(*)	(*)	Palazzo Citterio Milano	Domeniche Gratis	1	2
	TOTALI SLOT				6	6
12						
TOTALE PDV 2026					20	16
						36

(*) DATE E ORARI DA CONFERMARE

[illegible]22

MINISTERO
DELLA
CULTURA

MUSEO NAZIONALE DELL'ARTE DIGITALE

Corso Magenta 24 – 20123 Milano (sede temporanea)
PEC: mi-ad@pec.cultura.gov.it - PEO: mi-ad@cultura.gov.it
Tel 02 80294217
C.F. 97927190153
<https://museoartedigitale.cultura.gov.it>