



Ministero della Cultura

DIPARTIMENTO PER LA TUTELA DEL
PATRIMONIO CULTURALE
DIREZIONE GENERALE ARCHIVI
ARCHIVIO DI STATO DI MILANO

**Relazione illustrativa redatta ai sensi del d.lgs. n. 165/2001 (art. 40, c. 3-sexies)
secondo lo schema di cui alla circ. del Ministero dell'Economia e della finanza n. 25/2012**

Oggetto: Attività previste in esito alla contrattazione integrativa di sede territoriale svoltasi il 22 maggio 2026 in attuazione dell' "Accordo relativo al Piano di valorizzazione 2026" siglato in esito alla contrattazione integrativa nazionale da Amministrazione e OO.SS l'8 maggio 2026 (diffuso con circ. della DG-RUO n. 73 del 11 maggio 2026)

1. Illustrazione degli aspetti procedurali, sintesi del contenuto del contratto

Data di sottoscrizione	Milano, 22 maggio 2026
Periodo temporale di vigenza	Anno 2026
Composizione della delegazione trattante di parte pubblica	- Stefano Leardi (Direttore dell'Archivio di Stato di Milano) - Anna Malvasi (Funzionario amministrativo) - Chiara Pellino (Funzionario amministrativo)
Composizione della delegazione trattante di parte sindacale	OOSS: - Michele Caricato (Operatore politico CISL-FP) - Francesca Roncoroni (Delegata FLP) - Gianluca Maddaloni (Delegato UIL) RSU: - Elda Libutti - Fabrizio Levati
Delegazione trattante di parte sindacale firmataria	OOSS: - Michele Caricato (Operatore politico CISL FP) - Francesca Roncoroni (Delegata FLP) - Gianluca Maddaloni (Delegato UIL) RSU: - Elda Libutti - Fabrizio Levati
Soggetti destinatari	Il personale non dirigente dell'Archivio di Stato di Milano che, su base volontaria (come da art. 2, c. 3 del "Accordo relativo al Piano di valorizzazione 2026" del 08 maggio 2026) deciderà di aderire alle attività del Piano di Valorizzazione.
Materie trattate dal contratto integrativo (descrizione sintetica)	a) Elementi di insieme b) Risorse Umane e finanziarie disponibili c) Modalità di partecipazione da parte del personale d) Iniziative programmate e quadro economico previsto per singolo progetto: - Aperture straordinarie diurne - Aperture straordinarie serali - Giornate Europee del patrimonio - Domenica di carta e) Quadro economico complessivo previsto f) Eventuali variazioni e possibile rinegoziazione



Ministero della Cultura

DIPARTIMENTO PER LA TUTELA DEL
PATRIMONIO CULTURALE
DIREZIONE GENERALE ARCHIVI
ARCHIVIO DI STATO DI MILANO

Intervento dell'Organo di controllo interno.	La presente relazione sarà trasmessa all' Ufficio Centrale del Bilancio presso il Ministero della Cultura
--	---

2. *Illustrazione dell'articolato del contratto e relativa attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e di contratto nazionale; modalità di utilizzo delle risorse accessorie - risultati attesi in relazione agli utilizzi del fondo ed all'erogazione delle risorse premiali; altre informazioni utili*

Si presenta di seguito l'articolato approvato in esito alla contrattazione integrativa di sede territoriale del 22 maggio 2026, disegnato a riscontro e in attuazione dell' "Accordo relativo al Piano di valorizzazione 2026" siglato in esito alla contrattazione integrativa nazionale dall'Amministrazione e dalle OOSS il 08 maggio 2026 (diffuso con Circolare della DG-RUO e Organizzazione n. 73 del 11 maggio 2026).

Elementi d'insieme

In linea con quanto avvenuto negli anni precedenti, l'Archivio di Stato di Milano prevede di dare corso al Piano di valorizzazione 2026:

- coinvolgendo quanto più possibile tutti i dipendenti che abbiano desiderio di aderirvi;
- utilizzando l'intero budget assegnato all'Archivio di Stato di Milano nell'ambito del Piano;
- aderendo a tutti e quattro i progetti promossi nell'ambito del Piano (Aperture straordinarie diurne, Aperture straordinarie serali, Giornate europee del patrimonio, Domenica di Carta);
- promuovendo iniziative presso l'Archivio di Stato di Milano e su Milano.

Risorse umane e finanziarie disponibili

Quanto alle risorse umane e finanziarie disponibili:

- tenendo conto che il budget assegnato all'Archivio di Stato di Milano nell'ambito del Piano per il 2026 ammonta a **15.316,55 €** euro al lordo oneri dipendente e che i compensi per la partecipazione al Piano sono definiti dall'Accordo relativo al Piano di Valorizzazione (cfr. l'art. 2)

Area	Compenso per turno al lordo oneri dipendente da Protocollo per le aperture diurne	Compenso per turno al lordo oneri dipendente da Protocollo per le aperture serali
Funzionari	135 euro	160 euro
Assistenti e operatori	110 euro	135 euro

- Si prevede che potranno aderire alle attività del Piano quasi tutti i dipendenti in servizio presso l'Archivio di Stato di Milano come dettagliato a seguire;



Ministero della Cultura

DIPARTIMENTO PER LA TUTELA DEL
PATRIMONIO CULTURALE
DIREZIONE GENERALE ARCHIVI
ARCHIVIO DI STATO DI MILANO

<i>Area</i>	<i>Dipendenti che ad oggi hanno aderito al Piano</i>	<i>Dipendenti complessivamente in servizio</i>
Funzionari	9	10
Assistenti e operatori	17	19
<i>Totale</i>	26	29

- quasi tutti gli aderenti hanno dato disponibilità a svolgere più di un turno a copertura delle molteplici attività previste nell'ambito del Piano;
- nulla osta a una futura adesione al Piano dei dipendenti che, per ragioni personali e indipendenti dalla sfera d'azione dell'Istituto, ad oggi non vi hanno dato adesione (e nulla osta altresì a una futura adesione dei dipendenti dell'Archivio di Stato di Milano a eventuali interPELLI promossi da altri istituti del Ministero della Cultura).

Modalità di partecipazione da parte del personale

Quanto alle modalità di partecipazione da parte del personale, in linea con quanto avvenuto negli anni precedenti:

- come da Accordo, i turni svolti dai dipendenti a sostegno delle iniziative del Piano saranno della durata di 4 ore ciascuno (art 1 c. 2);
- si considereranno *serali* le aperture straordinarie (e i relativi turni) che avranno luogo prevalentemente nell'intervallo temporale 18.00/22.00;
- si utilizzerà il budget anche per compensare il supporto amministrativo-contabile alla realizzazione del Piano (tale compenso non potrà superare il 10% del budget utilizzato per ciascun progetto come da Accordo all'art. 2, c. 6).

Iniziative programmate e quadro economico previsto per singolo progetto

Quanto alle iniziative programmate dettagliate a seguire:

- per ciascuno dei quattro progetti, l'Archivio di Stato di Milano ha delineato la prefigurata copertura da parte dei dipendenti in termini di turni e i costi complessivi previsti;
- il quadro economico complessivo previsto è coerente con le risorse umane e finanziarie disponibili;
- le iniziative ad oggi previste potrebbero andare incontro a modifiche e integrazioni;
- le modifiche e integrazioni delle iniziative potrebbero richiedere una variazione quanto alla distribuzione dei turni e dei costi sia all'interno di ciascun progetto sia fra i vari progetti, fermo restando il limite complessivo del budget.



Ministero della Cultura

DIPARTIMENTO PER LA TUTELA DEL
PATRIMONIO CULTURALE
DIREZIONE GENERALE ARCHIVI
ARCHIVIO DI STATO DI MILANO

1. Aperture straordinarie diurne (ASD)

Tab. 1.a - Programma e copertura dei turni per le ASD

Attività	Data	Turni previsti Area funzionari	Turni previsti Area assistenti
o “Aperture Straordinarie diurne” – Nuova apertura della medesima mostra documentaria.	10 ottobre	2	8
o “Aperture straordinarie diurne” - Nuova apertura della medesima mostra documentaria.	31 ottobre	2	8
o “Aperture straordinarie diurne” - Nuova apertura della medesima mostra documentaria.	14 novembre	2	8
o Presentazione di libro in occasione di Bookcity	28 novembre	2	6
N. turni totale		8	30

Tab. 1.b - Costi previsti per le ASD

Turni previsti per Area		Costo turni previsti per Area al lordo oneri dipendente		Costo totale turni previsti al lordo oneri dipendente	Costo supporto ammin. previsto al lordo oneri dipendente	Costo totale previsto al lordo oneri dipendente
Funzionari	Assistenti	Funzionari	Assistenti			
8	30	1080,00	3.300,00	4380,00		4380,00

2. Aperture straordinarie serali (ASS)

Tab. 2.a - Programma e copertura dei turni per le ASS

Attività	Data	Turni previsti Area funzionari	Turni previsti Area assistenti
o Inaugurazione cortili – concerto al centro dei cortili e visita alla mostra sui cimeli	26 maggio	5	8
o “Archivissima” – visita guidata o evento simile del “La notte Archivi”	5 giugno	2	6



Ministero della Cultura

DIPARTIMENTO PER LA TUTELA DEL
PATRIMONIO CULTURALE
DIREZIONE GENERALE ARCHIVI
ARCHIVIO DI STATO DI MILANO

o Festa della Musica - Concerto in occasione de La Festa della Musica e visita alla mostra sui cimeli	21 giugno	2	6
o Concerto al centro dei cortili e visita alla mostra sui cimeli	11 luglio	2	6
o Concerto al centro dei cortili e visita alla mostra sui cimeli	12 settembre	2	6
o Halloween (mostra documentaria a tema)	31 ottobre	2	6
<i>N. turni totale</i>		15	38

Tab. 2.b - Costi previsti per le ASS

<i>Turn previsti per Area</i>		<i>Costo turni previsti per Area al lordo oneri dipendente</i>		<i>Costo totale turni previsti al lordo oneri dipendente</i>	<i>Costo totale previsto al lordo oneri dipendente</i>
<i>Funzionari</i>	<i>Assistenti</i>	<i>Funzionari</i>	<i>Assistenti</i>		
15	38	2400,00	5.130,00	7530,00	7530,00

3. Giornate europee del patrimonio (GEP)

Tab. 3.a - Programma e copertura dei turni per le GEP

<i>Attività</i>	<i>Data</i>	<i>Turni previsti Area funzionari</i>	<i>Turni previsti Area assistenti</i>
o Mostra documentaria in occasione delle Giornate Europee del Patrimonio	27 settembre	2	8
<i>N. turni totale</i>		2	8

Tab. 3.b - Costi previsti per le GEP



Ministero della Cultura

DIPARTIMENTO PER LA TUTELA DEL
PATRIMONIO CULTURALE
DIREZIONE GENERALE ARCHIVI
ARCHIVIO DI STATO DI MILANO

Turn previsti per Area		Costo turni previsti per Area al lordo oneri dipendente		Costo totale turni previsti al lordo oneri dipendente	Costo supporto ammin. previsto al lordo oneri dipendente	Costo totale previsto al lordo oneri dipendente
Funzionari	Assistenti	Funzionari	Assistenti			
2	8	270,00	880,00	1.150,00		1.150,00

4. Domenica di Carta (DC)

Tab. 4.a - Programma e copertura dei turni per la DC

Attività		Data	Turni previsti Area funzionari	Turni previsti Area assistenti
0	Nuova apertura della medesima Mostra documentaria in occasione della "Domenica di Carta"	11 ottobre	2	8
		N. turni totale	2	8

Tab. 4.b - Costi previsti per la DC

Turn previsti per Area		Costo turni previsti per Area al lordo oneri dipendente		Costo totale turni previsti al lordo oneri dipendente	Costo supporto ammin. previsto al lordo oneri dipendente	Costo totale previsto al lordo oneri dipendente
Funzionari	Assistenti	Funzionari	Assistenti			
2	8	270,00	880,00	1.150,00		1.150,00



Ministero della Cultura

DIPARTIMENTO PER LA TUTELA DEL
PATRIMONIO CULTURALE
DIREZIONE GENERALE ARCHIVI
ARCHIVIO DI STATO DI MILANO

Quadro economico complessivo previsto

Ferme restando le modifiche e integrazioni che come segnalato potrebbero interessare le iniziative programmate e di conseguenza i costi previsti per progetto, il quadro economico complessivo previsto si presenta come segue:

<i>Progetto</i>	<i>Costo turni previsti al lordo oneri dipendente</i>	<i>Costo supp. ammin. previsto al lordo oneri dipendente</i>	<i>Costo totale previsto al lordo oneri dipendente</i>
Aperture straordinarie diurne	4380,00		4380,00
Aperture straordinarie serali	7530,00		7530,00
Giornate europee del patrimonio	1.150,00		1.150,00
Domenica di Carta	1.150,00		1.150,00
Quote per supporto amministrativo		930,00	930,00
<i>Costo totale</i>	14.210,00	930,00	15.140,00

IL DIRETTORE
Stefano Leardi

(Firmato digitalmente
ai sensi del d.lgs. n. 82/2005)

Firmato digitalmente da

STEFANO LEARDI
CN = STEFANO LEARDI
O = MINISTERO DELLA
CULTURA
C = IT